

## Conseil d'établissement

Mardi 30 mars 2021 - 19h00

Visioconférence

### Procès-verbal de la rencontre

Nom	Présence	Fonction	Nom	Présence	Fonction
Madame Daphné-Rebecca Arbour	x	Parent	Madame Lysanne Lanoue	x	Enseignante
Monsieur David Cousineau	x	Parent	Monsieur Stéphane Savard	x	Enseignant
Monsieur François Richard	x	Parent	Madame Maggie Robitaille	x	Soutien
Madame Isabelle Héroux	x	Parent	Madame Stéphanie Arcand	Abs	Professionnel
Madame Mélanie Venne	x	Parent	Madame Sophie Perreault	x	S. de garde
Madame Caroline Jeanson	x	Parent	Madame Caroline Rochon	x	Directrice adjointe
			Monsieur Dominic Subranni	x	Directeur

#### 1. Vérification du quorum, lecture et adoption de l'ordre du jour

**CE-035-300321**

Mme Caroline Rochon veut ajouter un varia concernant une proposition pour le thème de la soirée de parents à organiser.

Mme Isabelle Héroux propose l'adoption de l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

#### 2. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal du 27 janvier 2021

**CE-036-300321**

- Suivi du procès-verbal concernant le comité du service de garde. M. Subranni ajoute des indications concernant la formation du comité.
  - Est-ce que le CÉ fixe le nombre de parents formant le comité ou nous laissons une latitude à concurrence de 5? Le CÉ choisit de laisser une latitude de 3 à 5 personnes, comme prévu par la loi.
  - Est-ce qu'un membre du CÉ est prêt à s'impliquer auprès de ce comité pour agir à titre de porteur de dossier? Le porteur de dossier aura, également, à inviter les parents avec les informations précisant leur rôle au sein du comité de parents du service de garde. La personne désignée devra préalablement discuter avec M. Subranni, afin de faire le pont avant la présentation aux parents. Isabelle Héroux se propose pour ce mandat.
- Suivi de la semaine soulignant le personnel scolaire. Mme Daphné-Rébecca Arbour confirme que le CÉ a participé aux attentions de la semaine en distribuant dans chacun des pavillons un panier de sucreries chocolatées. Elle nomme également que M. Jonathan Breault, enseignant d'éducation physique,

était touché de sa lettre de remerciement. Les enseignants du comité confirment que l'équipe-école était très heureuse de toutes ces belles pensées.

- Suivi concernant le plan de lutte contre la violence et l'intimidation à l'école. M. François Richard se demande si les parents ont reçu une copie. Mme Caroline Rochon confirme qu'il a été déposé sur le site web de l'école. Les parents confirment ne pas avoir reçu de courriel à ce sujet. Mme Rochon fera le suivi, afin d'envoyer virtuel une copie du plan.

M. David Cousineau propose l'adoption du procès-verbal du 27 janvier 2021.

Adopté à l'unanimité

### 3. **Parole au public** – Aucun point à aborder

### 4. **Formation obligatoire CÉ**

- Les membres du conseil confirment avoir bien consulté les fiches 6-7-8. Les prochaines fiches à voir pour le prochain C.É sont les #10-11-19.
- M. Subranni clarifiera l'existence d'une fiche #9. Suivi à faire lors du prochain CÉ d'avril.

### 5. **Consultations – Approbations**

**CE-037-300321**

#### 5.1 Activité finissants 6e année

- Considérant le solde des fonds (1176,00\$) amassés par les élèves du 3e cycle dédiés aux activités, il est proposé d'organiser une fête des finissants (animation, album, alimentation...) pour juin 2021.

Adopté à l'unanimité

**CE-038-300321**

#### 5.2 Photos scolaires

- Compte tenu des commentaires positifs de la photo scolaire 20-21, le CÉ décide de renouveler le contrat avec la compagnie de photos MISSKIT. Isabelle Héroux se propose pour faire les démarches nécessaires pour l'inscription des séances 21-22.

Adopté à l'unanimité

### 6. **Conseil d'administration**

M. David Cousineau nous informe que le conseil a discuté des procédures concernant la répartition des ressources dans les écoles. (OPCR)

### 7. **Comité de parents** (24 mars 2021)

- M. François Richard nous informe que le prochain congrès de la Fédération des comités de parents se tiendra du 27 mai au 1 juin 2021. Que l'inscription se fait via le site web de la fédération.
- Mme Daphné-Rébecca Arbour soulève l'émotion de certains parents concernant le calendrier scolaire et le long congé de Pâques que les journées flottantes font vivre

aux parents et enfants. Elle demande si nous avons déjà adopté le calendrier 21-22. Après vérification, le calendrier 21-22 est déposé sur le site du centre de service, donc déjà adopté par le CÉ.

**8. Service de garde**

- Mme Sophie Perreault nous informe qu'il y aura environ 75 enfants inscrits au SDG pour les 3 prochaines journées pédagogiques.
- Mme Rochon nous informe que le conseiller pédagogique M. Jean-Maxime Robillard est présentement en train d'offrir différentes formations à l'équipe du SDG.
- M. Subranni nous confirme qu'il n'y aura pas de service de garde d'urgence d'offert pour les congés fériés du Vendredi saint et du lundi de Pâques.

**9. Correspondance :** aucune correspondance

**10. Points à l'étude :** aucun point à l'étude

**11. Varia**

- Soirée de parents. Mme Rochon propose d'offrir une formation multimédia. La formation pourrait peut-être offrir un volet sécurité versus la cyberintimidation dont les enfants sont à risque d'être victime. Le CÉ mandate Mme Rochon de poursuivre les démarches dans ce sens.
- La première rencontre de démarrage du comité des jardins communautaires éducatifs se tiendra le jeudi 1er avril 2021. Nous ferons un suivi de cette rencontre au prochain CÉ.


**12. Dates de la prochaine rencontre du CÉ**

La prochaine rencontre est fixée au jeudi 15 avril à 19 h par visioconférence.

CE-039-300321

**13. Levée de l'assemblée à 20 h 16**

Adopté à l'unanimité

  
Daphné-Rebecca Arbour  
Présidente

*La réussite scolaire...  
c'est notre devoir!*